

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**№ 99 от 24 декабря 2024 года**

***Об утверждении муниципальной программы***

***«Обеспечение качественным жильем на 2025-2028 г.г.» в новой редакции.***

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Государственной программой Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710,  [Постановление](https://base.garant.ru/410707462/9b91ef2ec70081748f25a5419c2faeb3/#block_1002) Правительства России от 7 ноября 2024 г. N 1509, государственной программой Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем», утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 25 октября 2017 года № 2165, постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 01 апреля 2020 года № 65 « О мерах по обеспечению жильем молодых семей в Республики Саха (Якутия)», Уставом ГП «Посёлок Ленинский», а также в целях приведения в соответствие муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей на 2025-2028.» в Городском Поселении «Посёлок Ленинский»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить в новой редакции прилагаемую муниципальную программу «Обеспечение качественным жильем на 2025-2028 г.г.» в Городском поселении «Посёлок Ленинский».
2. Настоящее постановление подлежит обнародованию на информационном стенде администрации городского поселения «Посёлок Ленинский» МР «Алданский район» и размещению на официальном информационном портале Республики Саха (Якутия) [www.sakha.gov.ru](http://www.sakha.gov.ru). на странице городского поселения «Посёлок Ленинский», а также на сайте http://admleninskij.ucoz.net
3. Постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль по исполнению настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель главы

ГП « Посёлок Ленинский» В.А. Данченко

УТВЕРЖДЕНО:

Постановлением заместителя Главы ГП

«Поселок Ленинский»

№ 99 от 24 декабря 2024года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А. Данченко

**Муниципальная программа**

**«Обеспечение качественным жильем на 2025-2028 годы»**

**в Городском поселении «Поселок Ленинский».**

Городское поселение «Поселок Ленинский»

Муниципального района «Алданский район» Республики Саха (якутия)

2024 год

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование**  **программы** | Муниципальная программа городского поселения «Поселок Ленинский» «Обеспечение качественным жильем на 2025-2028 годы» (далее - программа) |
| **Основание**  **для разработки**  **программы** | - Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; - Постановления Правительства РФ от 30.12.2017 N 1710 (ред. от 30.11.2024) "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2025)- Государственная программа Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем на 2020-2024 годы», утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 13 декабря 2019 года № 897 - [Постановление](https://base.garant.ru/410707462/9b91ef2ec70081748f25a5419c2faeb3/#block_1002) Правительства России от 7 ноября 2024 г. N 1509  - Постановление Правительства РС(Я) от 01 Апреля 2020 года № 65 «О мерах по обеспечению жильем молодых семей в Республики Саха (Якутия)» |
| **Разработчик**  **программы** | Администрация ГП «Поселок Ленинский» |
| **Ответственный**  **исполнитель** | Орган местного самоуправления городского поселения. |
| **Основные цели**  **программы** | Обеспечение населения ГП «Поселок Ленинский» доступным жильем путем реализации механизмов государственной поддержки и развития жилищного строительства и стимулирования предложения на рынке жилья |
| **Задачи**  **программы** | - обеспечение доступным жильем молодых семей, в возрасте до 35 лет;  - поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий, через обеспечение молодых семей жилыми помещениями экономического класса, отвечающими установленным санитарным и техническим требованиям; |
| **Целевые индикаторы программы** | 1. Количество семей (граждан), обеспеченных жильем по программе на территории городского поселения «Посёлок Ленинский»; 2. Объем собственных, в том числе заемных средств молодых семей, направленных на приобретение жилья на первичном рынке жилья; 3. объем собственных, в том числе заемных средств молодых семей, направленных на приобретение жилья на вторичном рынке жилья. |
| **Сроки реализации**  **программы** | 2025-2028 годы |
| **Наименование подпрограмм** | - Муниципальная подпрограмма ГП «Поселок Ленинский» «Обеспечение жильем молодых семей на 2025-2028 годы». |
| **Предельный объем средств на реализацию программы** | Общий объем средств составит: 1650000,00 рублей: Федеральный бюджет – 0,00 руб., Государственный бюджет РС (Я) – 0,00 руб., Бюджет МР – 0,00 руб., местный бюджет – 1650000,00 руб.), собственные средства граждан- 0,00 руб. в том числе по годам:  2025 год – 300 000,00;  2026 год – 400 000,00;  2027год – 450 000,00;  2028 год – 500000,00. |

**1. Содержание проблемы и обоснование её решения**

**программно-целевым методом.**

В настоящее время растёт число молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий. Острота проблемы определяется низкой доступностью жилья и ипотечных жилищных кредитов для молодых семей городского поселения я «Поселок Ленинский» МР «Алданский район» Республики Саха (Якутия). Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже, имея достаточный уровень дохода, для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилое помещение, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же они не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства.

Молодые семьи объективно нуждаются в большей государственной поддержке, поскольку вынуждены инвестировать часть средств в профессиональную подготовку и приобретение товаров длительного пользования. Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в городском поселении «Поселок Ленинский».

Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы.

Решение жилищной проблемы молодых граждан России позволит сформировать экономически активный слой населения.

Необходимость обеспечения жильем молодых семей определена задачами, поставленными Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации по реализации национального проекта "Доступное и комфортное жилье - гражданам России". Необходимость использования комплексного подхода к решению поставленных задач по обеспечению жильем молодых семей обуславливает решение проблемы программно-целевым методом.

**2. Цели и задачи муниципальной программы.**

***Цели муниципальной программы:***

- предоставление государственной и муниципальной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, нуждающимся в жилых помещениях;

- повышение уровня и качества жизни населения;

***Для достижения целей муниципальной программы необходимо:***

- обеспечение предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья, в том числе на уплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья;

- создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

**3. Ресурсное обеспечение программы**

***Основными источниками финансирования программы являются:***

1. Средства федерального бюджета РФ (средства подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей», входящей в состав федеральной целевой программы «Жилище» на годы»);

2. Средства государственного бюджета Республики Саха (Якутия) (средства подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Республики Саха (Якутия)

3. Средства районного бюджета (по условиям районной программы);

4. Средства местного бюджета – 1650000,00 рублей;

5. Собственные и заемные средства молодых семей.

***Это могут быть:***

- средства кредитных и других организаций, предоставляющие молодым семьям кредиты и займы на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, в том числе ипотечные жилищные кредиты;

- средства (часть средств) материнского (семейного) капитала;

- средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

***Объем финансирования программы за счет средств муниципального бюджета подлежит ежегодному уточнению, исходя из возможностей бюджета городского поселения «Поселок Ленинский» на соответствующий год.***

**4. Порядок реализации Программы**.

1. Настоящим Порядком устанавливается предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - социальная выплата, строительство индивидуального жилого дома), использование таких выплат и формирование списков молодых семей, имеющих право на получение государственной поддержки социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2020-2024 годы», утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 25 октября 2017 г. № 2165 (далее мероприятие). Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. №1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2. ***Социальные выплаты используются:***

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья);

(Подпункт в редакции, введенной в действие с 8 января 2017 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2016 года N 1562](https://docs.cntd.ru/document/420388036#7DE0K8); в редакции, введенной в действие с 1 августа 2020 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2020 года N 1042](https://docs.cntd.ru/document/565360946#6560IO).

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае, если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее -кооператив);

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

(Подпункт в редакции, введенной в действие с 1 августа 2020 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2020 года N 1042](https://docs.cntd.ru/document/565360946#6560IO).

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

(Подпункт в редакции, введенной в действие с 1 августа 2020 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2020 года N 1042](https://docs.cntd.ru/document/565360946#6560IO).

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

(Подпункт в редакции, введенной в действие с 1 августа 2020 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2020 года N 1042](https://docs.cntd.ru/document/565360946#6560IO).

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных [пунктом 5 части 4 статьи 4](https://base.garant.ru/12138267/1b93c134b90c6071b4dc3f495464b753/#block_4045) Федерального закона "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

(Подпункт дополнительно включен с 1 сентября 2018 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2018 года N 940](https://docs.cntd.ru/document/550968461#6560IO); в редакции, введенной в действие с 1 августа 2020 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2020 года N 1042](https://docs.cntd.ru/document/565360946#6560IO).

з) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

(Подпункт дополнительно включен с 1 августа 2020 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2020 года N 1042](https://docs.cntd.ru/document/565360946#6560IO))

и) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

(Подпункт дополнительно включен с 1 августа 2020 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2020 года N 1042](https://docs.cntd.ru/document/565360946#6560IO))

2.1. ***Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).***

3. Право молодой семьи - участницы мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" [государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации"](https://docs.cntd.ru/document/556184998#7DM0K9) (далее соответственно - государственная программа, мероприятие) на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты, которое не является ценной бумагой.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 9 февраля 2019 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 30 января 2019 года N 62](https://docs.cntd.ru/document/552272005#7DO0KD); в редакции, введенной в действие с 1 августа 2020 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2020 года N 1042](https://docs.cntd.ru/document/565360946#65C0IR); в редакции, введенной в действие с 28 декабря 2022 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2022 года N 2331](https://docs.cntd.ru/document/1300336734#7DE0K7)

4. Выдача свидетельства осуществляется на основании решения о включении молодой семьи в список участников мероприятия органом местного самоуправления муниципального образования, отобранного для участия в мероприятии (далее – орган местного самоуправления), в соответствии с выпиской из утвержденного высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации Республика Саха (Якутия) списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Оплата изготовления бланков свидетельств о праве на получение социальной выплаты осуществляется государственным заказчиком за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), предусматриваемых на финансирование мероприятия. Бланки свидетельств передаются в органы местного самоуправления в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Исполнительный орган Республики Саха (Якутия) вправе принять решение об отказе от оформления свидетельств о праве на получение социальной выплаты на бланках и об оформлении свидетельств о праве на получение социальной выплаты на стандартных листах формата А4 (210 мм х 297 мм) или А5 (148 х 210 мм). В случае принятия такого решения исполнительный орган субъекта Российской Федерации направляет в органы местного самоуправления номера свидетельств о праве на получение социальной выплаты в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

(Абзац дополнительно включен с 1 августа 2020 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2020 года N 1042](https://docs.cntd.ru/document/565360946#65C0IR); в редакции, введенной в действие с 28 декабря 2022 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2022 года N 2331](https://docs.cntd.ru/document/1300336734#7DE0K7)

5. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

6. Участником мероприятия может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, проживающая в Республике Саха (Якутия) и соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия государственным заказчиком решения о включении молодой семьи - участника мероприятия в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка; Признание молодой семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий по данному мероприятию ***(обеспеченность общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее 9 кв.м.);***

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в соответствии с приложением № 3 к настоящей программе.

7. В целях настоящего Порядка под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

***При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.***

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктами "е"](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_44026) и ["и" пункта 2](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_44029) настоящих Правил не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств жилищного кредита, предусмотренного указанными подпунктами, обязательства по которому полностью не исполнены, либо не исполнены обязательства по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита.

8. Наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, определяется в соответствии с Порядком и условиями признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, в соответствии с приложением № 3 к настоящей программе.

9. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в мероприятии является добровольным.

10. ***Социальная выплата предоставляется в размере не менее:***

При формировании списка молодых семей-участников мероприятия на получение социальных выплат в планируемом году устанавливается квота для молодых семей, не относящихся к молодым семьям поставленным на учёт в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, или молодым семьям, имеющих трёх и более детей, а также молодым семьям, в которых один или оба супруга, либо один родитель в неполной семье принимают (принимали) участие в СВО, в размере 30% от общего количества молодых семей, включаемых в указанный список.

- 30 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим Порядком, для молодых семей, не имеющих детей;

- 35 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим Порядком, для молодых семей, имеющих 1 (одного) ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

В случае использования социальной выплаты для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае, если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива), ее размер устанавливается в соответствии с настоящим пунктом Порядка и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные [подпунктами "е"](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_44026) и ["и" пункта 2](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_44029) настоящих Правил, ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

11. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, количества членов молодой семьи -участницы мероприятия и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья в разрезе муниципальных образований – участников муниципальной программы Городского поселения «Поселок Ленинский», в котором молодая семья включена в список участников мероприятия. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается администрацией муниципального района «Алданский район», но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Республике Саха (Якутия), определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

12. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом  11 настоящих Правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

13***. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:***

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. метров на 1 человека.

14. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

СтЖ = Н x РЖ,

где:

Н – норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 11 настоящего Порядка;

РЖ – размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

15. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения государственным заказчиком списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

16. Формирование списков молодых семей, ведение очереди, прием документов, их проверку в соответствии с имеющимися полномочиями осуществляют администрация городское поселение «Посёлок Ленинский» (далее - орган местного самоуправления).

17. В целях обеспечения эффективной реализации мероприятия формируется комиссия муниципального образования по реализации мероприятия, полномочия которой устанавливаются органами местного самоуправления.

18. ***Формирование списка молодых семей проходит в четыре этапа:***

**Первый этап**. Администрация городского поселения «Поселок Ленинский» формируют список молодых семей – участников мероприятия. Сроки формирования списка и приема документов предоставляются в администрацию муниципального района «Алданский район» ***до 01 апреля ежегодно.*** Список рассматривается комиссией муниципального образования по реализации мероприятия, утверждается главой поселения.

**Второй этап**. Администрация муниципального района «Алданский район» формирует сводный список по району молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году. Данный список формируется с учетом средств, предусмотренных в бюджете муниципальных образований поселений и администрации муниципального района «Алданский район» в срок ***до 1 июня года****,* предшествующего планируемому. Список рассматривается комиссией муниципального района «Алданский район» по реализации мероприятия, утверждается Главой района.

**Третий этап.** Государственный заказчик мероприятия формирует и утверждает сводный список молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году на основании списков, представленных органами местного самоуправления в сроки формирования данного списка, установленные Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

**Четвертый этап.** Государственный заказчик мероприятия формирует и утверждает список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году. Данный список формируется в течение 30 дней после определения объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в государственном бюджете Республики Саха (Якутия) и местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование мероприятия.

19. Официальное объявление о начале формирования списков молодых семей, желающих участвовать в мероприятии, публикуются администрацией городского поселения «Поселок Ленинский» в местных средствах массовой информации. Сроки подачи заявлений и соответствующих документов производится администрациями поселений ***с 01 февраля по 31 марта ежегодно.***

20. Для участия в мероприятии в целях использования социальной выплаты, в соответствии с подпунктами "а" - "д" пункта 2 настоящего Порядка, молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в 2-х экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) заявление-анкета по форме согласно приложению № 4 на участие в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем» к настоящему Порядку в 2-х экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

в) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

г) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

д) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

е) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в соответствии с приложением № 3 к настоящему постановлению.

ж) согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку персональных данных органами местного самоуправления по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

з) копия документа, подтверждающего участие одного или обоих супругов молодой семьи либо одного родителя в неполной молодой семье в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция) (при наличии).

21. Для участия в мероприятии в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящего Порядка молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно [приложению N 2](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_44200) к настоящим Правилам (при личном обращении в орган местного самоуправления по месту жительства) в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - при незавершенном строительстве жилого дома;

д) копия договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктом "е" пункта 2](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_44029) настоящих Правил;

е) копия договора жилищного кредита;

ж) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

з) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с [пунктом 7](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_40407) настоящих Правил на день заключения договора жилищного кредита, указанного в [подпункте "е"](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_440196) настоящего пункта;

и) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;

к) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи;

л) копия документа, подтверждающего участие одного или обоих супругов молодой семьи либо одного родителя в неполной молодой семье в специальной военной операции (при наличии).

22. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в пунктах 20, 21, 40 и 41 настоящего Порядка, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

23. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных в пунктах 20, 21 настоящего Порядка, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятия. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления в 5-дневный срок.

24. ***Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятия являются:***

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка;

б) непредставление или представление не всех документов, предусмотренных пунктом 20 или 21 настоящего Порядка;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г)  ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных [Федеральным законом](https://base.garant.ru/72285782/) "О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 132 Федерального закона "Об актах гражданского состояния"..

д) общая площадь жилого помещения на одного члена семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий не должна превышать 9 кв.м.

25. Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 24 настоящего Порядка.

26. При формировании списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году орган местного самоуправления предварительно направляет список молодых семей -участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, в ответственный орган формирования и ведения единого реестра получателей государственной и муниципальной поддержки на приобретение жилых помещений для осуществления сверки с вышеуказанным реестром на предмет ранее полученной государственной или муниципальной поддержки.

27. Список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, формируется в хронологической последовательности по дате приема документов, кроме случаев, указанных в пункте 28 настоящего Порядка. Органы местного самоуправления формируют список молодых семей -участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, на основании списка молодых семей -участников мероприятия по муниципальному образованию, с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий из местного бюджета на соответствующий год, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятия, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

28. ***В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники мероприятия, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., молодые семьи, имеющие 3 и более детей, а также молодые семьи, в которых один или оба супруга либо один родитель в неполной молодой семье принимают (принимали) участие в специальной военной операции*** ***на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области...***

29. Сформированный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, рассматривает комиссия городского поселения «Посёлок Ленинский» по реализации мероприятия в срок **до 1 апреля года**, предшествующего планируемому. После согласования комиссией сформированный список молодых семей - участников мероприятия утверждается Главой ГП «Посёлок Ленинский» в течение 3 дней после рассмотрения комиссией муниципального образования по реализации мероприятия.

Администрацию муниципального района «Алданский район» до **1 июня года**, предшествующего планируемому, направляет утвержденный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, государственному заказчику мероприятия.

30. Межведомственная комиссия, созданная на основании приказа государственного заказчика мероприятия, проводит отбор органов местного самоуправления для участия в реализации мероприятия в соответствии с Порядком отбора муниципальных образований и распределения субсидий местным бюджетам муниципальных образований, участвующих в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг».

31. Государственный заказчик мероприятия на основании списков молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от органов местного самоуправления, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) и местных бюджетов на соответствующий год, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятия, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по форме, утверждаемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

32. После утверждения Правительством Российской Федерации размера субсидии, предоставляемой государственному бюджету Республики Саха (Якутия) на планируемый (текущий) год, и доведения этих сведений до Республики Саха (Якутия) государственный заказчик мероприятия на основании сводного списка молодых семей – участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в государственном бюджете Республики Саха (Якутия) и местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование мероприятия, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятия, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, формирует списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году и производит распределение средств между муниципальными образованиями Республики Саха (Якутия) в соответствии с Порядком отбора муниципальных образований и распределения субсидий местным бюджетам муниципальных образований, участвующих в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг».

33. Список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году утверждается государственным заказчиком мероприятия.

34. В случае, если на момент утверждения государственным заказчиком списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей -участников мероприятия.

35. Изменения в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году вносятся в соответствии с Порядком внесения изменений в утвержденные списки молодых семей-претендентов на получение социальных выплат на приобретение (строительство) жилья.

36. В течение 3 дней с даты предоставления социальной выплаты участникам мероприятия орган местного самоуправления направляет в ответственный орган формирования и ведения единого реестра получателей государственной и муниципальной поддержки на приобретение жилых помещений в электронном и бумажном виде список получателей поддержки по установленной форме для включения в единый реестр получателей государственной и муниципальной поддержки на приобретение жилых помещений.

37. Государственный заказчик мероприятия в течение 10 дней с даты утверждения списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до органов местного самоуправления выписки из утвержденного списка молодых семей -претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году. Орган местного самоуправления доводит до сведения молодых семей -участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

37.1. Государственный заказчик мероприятия в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из федерального бюджета государственному бюджету Республики Саха (Якутия), предназначенной для предоставления социальных выплат, направляет органам местного самоуправления уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) местным бюджетам, предназначенных для предоставления социальных выплат.

38. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предназначенных для предоставления социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

39. В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований, предназначенных для предоставления социальных выплат, администрация МР «Алданский район» производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей -претендентов на получение социальных выплат, утвержденным государственным заказчиком мероприятия.

40. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в орган местного самоуправления, принявший решение о признании молодой семьи участницей мероприятия, заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

а) предусмотренные подпунктами "б" - "д" пункта 20 настоящего Порядка, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами "а" - "д", «ж» и «з» пункта 2 настоящего Порядка;

б) предусмотренные подпунктами "б" - "д" и «ж» пункта 21 настоящего Порядка, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом "е" и «л» пункта 2 настоящего Порядка.

41. В заявлении о выдаче свидетельства молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Порядком.

42. Администрация городского поселения «Поселок Ленинский» организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 40 настоящего Порядка.

43. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты являются нарушение установленного пунктом 40 настоящего Порядка срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка, а также несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 48 настоящего Порядка.

44. При возникновении у молодой семьи - участника мероприятия обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в администрацию МР «Алданский район», выдавший это свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям – участникам мероприятия (далее – банк).

В течение 30 дней со дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

45. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства о праве на получение социальной выплаты в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств. Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк (**Срок, определенный настоящим пунктом,**[**продлен**](https://base.garant.ru/73952919/)**до 3 месяцев)**

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 44 настоящего Порядка, в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, с заявлением о его замене.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца этого свидетельства, а также своевременность представления указанного свидетельства в банк.

Банк заключает с владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство о праве на получение социальной выплаты его владельцу.

46. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства о праве на получение социальной выплаты, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

47. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в администрацию МО «Алданский район» информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств о праве на получение социальной выплаты, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

48. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания. Приобретаемое жилое помещение должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Республики Саха (Якутия).

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "а" - "д" , «ж» и «з» пункта 2 настоящего Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящего Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктом "и" пункта 2](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_44029) настоящих Правил общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

Молодые семьи - участники мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных [Федеральным законом](https://base.garant.ru/72285782/) "О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 132 Федерального закона "Об актах гражданского состояния".

49. Для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В случае приобретения распорядителем счета индивидуального жилого дома договор купли-продажи может предусматривать приобретение земельного участка, занятого приобретаемым индивидуальным жилым домом и необходимого для его использования..

50. В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей – участников мероприятия, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший это свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

51. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "г" и «з» пункта 2 настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк:

а) договор банковского счета;

б) договор жилищного кредита;

в) в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи жилого помещения;

г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда.

д) в случае использования жилищного кредита для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - копию договора участия в долевом строительстве (копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве).

52. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "е" и «и» пункта 2 настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

а) договор банковского счета;

б) копия договора жилищного кредита;

в) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство при незавершенном строительстве жилого дома - в случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктом "е" пункта 2](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_44026) настоящих Правил;

д) договор участия в долевом строительстве, содержащий одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных [пунктом 5 части 4 статьи 4](https://base.garant.ru/12138267/1b93c134b90c6071b4dc3f495464b753/#block_4045) Федерального закона "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктом "и" пункта 2](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_44029) настоящих Правил, если не осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве;

е) договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности членов молодой семьи на жилое помещение, - в случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктом "и" пункта 2](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_44029) настоящих Правил, если осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на указанное жилое помещение;

ж) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом).

53. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные [подпунктами "г"](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_44024) и ["е" пункта 2](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_44026) настоящих Правил, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную [подпунктом "ж" пункта 2](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_44027) настоящих Правил, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные [подпунктами "з"](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_44028) и ["и" пункта 2](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_44029) настоящих Правил, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

.

54. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "в" пункта 2 настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы мероприятия;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

55. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "б" пункта 2 настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

б) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров жилого дома установленным параметрам и допустимости размещения жилого дома на земельном участке либо разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

551 В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную [подпунктом "ж" пункта 2](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_44027) настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве и договор участия в долевом строительстве) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

56. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктам 49-52, 54 и подпунктами "а" и "б" пункта 55 и 551 настоящего Порядка, осуществляет проверку содержащихся в них сведений, включающую проверку соответствия приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) условиям отнесения жилых помещений к жилью экономического класса, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 51, 52, 54, [подпунктами "а"](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_440451) и "б" пункта 55 и [пунктом 551](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_444501) настоящих Правил, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных [пунктами 51](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_404041), [52](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_404042), [54](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_404044), [подпунктами "а"](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_440451) и ["б" пункта 55](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_440452) и [пунктом 551](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_444501) настоящих Правил, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных [пунктами 51](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_404041), [52](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_404042), [54](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_404044), [подпунктами "а"](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_440451) и ["б"пункта 55](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_440452) и [пунктом551](https://base.garant.ru/12182235/2b4234c5fa5b36a1cb1dd45b378c12a7/#block_444501) настоящиПравил, направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 48, 49, 51 и подпунктами "а" и "б" пункта 52 настоящего Порядка, направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов.

57. Администрация МР «Алданский район» в течение 7 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

58. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

59. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, ***если:***

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи жилого помещения, документы на строительство и документы, предусмотренные пунктами 49, 52, 54 и подпунктами "а" и "б" пункта 55 и 551 настоящего Порядка, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном [пунктом 56 настоящих Правил](https://docs.cntd.ru/document/902258321#A840NB);

в) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве. В этом случае договор участия в долевом строительстве или договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве представляется в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком соответствующего договора для оплаты осуществляется в порядке, установленном [пунктом 56 настоящих Правил](https://docs.cntd.ru/document/902258321#A840NB).

(Подпункт дополнительно включен с 1 августа 2020 года [постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2020 года N 1042](https://docs.cntd.ru/document/565360946#7DS0KB))

.

60. Социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятия со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка.

61. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

62. В случае, если владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии на общих основаниях.

63. Молодой семье – участнику мероприятия при рождении (усыновлении) одного ребенка предоставляется дополнительная социальная выплата в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения или строительством индивидуального жилого помещения, в соответствии с Порядком предоставления молодой семье дополнительной социальной выплаты на приобретение жилья при рождении (усыновлении) одного ребенка.

**5. Методика оценки социально-экономической эффективности программы.**

Эффективность реализации программы и использования выделенных на нее средств Федерального бюджета, бюджета Республики Саха (Якутия) и местного бюджета обеспечивается за счет:

- исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;

- прозрачности использования бюджетных средств;

- государственного регулирования порядка расчета и предоставления социальных выплат;

- адресного предоставления социальных выплат;

- привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств, средства (часть средств) материнского (семейного) капитала для приобретения жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома.

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе следующих индикаторов:

- количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов) при оказании содействия за счет средств федерального бюджета, бюджета Республики Саха (Якутия) и местного бюджета.

- количество семей (граждан), обеспеченных жильем по программе на территории МО «Посёлок Ленинский»;

- объем собственных, в том числе заемных средств молодых семей, направленных на приобретение жилья на первичном рынке жилья;

- объем собственных, в том числе заемных средств молодых семей, направленных на приобретение жилья на вторичном рынке жилья;

- количество жилых помещений (жилых домов), приобретенных молодыми семьями на вторичном рынке жилья

**6. Ожидаемые результаты реализации программы.**

Успешное выполнение мероприятий программы позволит увеличить обеспеченность жильем молодых семей ГП «Посёлок Ленинский», а также позволит обеспечить:

- привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, собственных средств граждан;

- развитие и закрепление положительных демографических тенденций в обществе;

- укрепление семейных отношений и снижение уровня социальной напряженности в обществе;

- развитие системы ипотечного жилищного кредитования.

# Перечень целевых индикаторов и показателей кол-во семей

# 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название индикатора | Что показывает | Единица измерения | Фактическое значение на момент разработки (число очередников) | показатель индикатора (прогноз) | | | | | Плановое значение на день окончания подпрограммы (без учета вновь зарегистрированных) |
| 2025г | 2026г | 2027г | 2028г |  |
| 1 | молодые семьи, улучшившие жилищные условия с помощью социальных выплат | уровень обеспеченности | кол-во | 23 | 1 | 2 | 3 | 3 |  |
|  |  |
|  | 14 |

1. **Система программных мероприятий.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  мероприятия | Срок  исполнения | Объем финансирования (тыс. руб.) | | | | Ответственные за  выполнение  мероприятий | Непосредственные показатели (с указанием значений по годам) |
| Всего | \*В том числе за счет средств: | | |
| Государственный бюджет РС (Я) | Бюджет МР | Бюджет ГП |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  |
| **Муниципальная подпрограмма ГП «Поселок Ленинский» «Обеспечение жильем молодых семей на 2025-2028 годы»** | 2025-2028 годы | 1650000,00 | 0 | 0 | 1650000,00 |  |  |
| 2025 | 300000,00 | 0 | 0 | 300000,00 |  |  |
| 2026 | 400000,00 | 0 | 0 | 400 000,00 |  |  |
| 2027 | 450 000,00 | 0 | 0 | 450 000,00 |  |  |
| 2028 | 500 000,00 | 0 | 0 | 500 000,00 |  |  |

**\****Примечание: Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей федерального, республиканского и муниципального бюджетов на соответствующий год.*

**9. Организационное управление программы, и контроль за ходом ее реализации.**

Администрация городского поселения «Посёлок Ленинский» осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по настоящей программе в целях обеспечения жилыми помещениями молодых семей и в установленные сроки представляет отчет о реализации настоящей программы в Министерство архитектуры и строительного комплекса Республики Саха (Якутия).

**Приложение № 1**

к Порядку предоставления молодым семьям

социальных выплат и формирования списков

молодых семей, имеющих право

на получение социальной выплаты

на приобретение (строительство) жилья,

в рамках реализации мероприятия

по обеспечению жильем молодых семей

муниципальной программы

ГП «Поселок Ленинский» «Обеспечение качественным жильем на 2025-2028 г.г»

Главе ГП «Поселок Ленинский» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Республики Саха (Якутия) "Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2025-2028 годы" молодую семью в составе:

супруг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

супруга \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

дети: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ненужное вычеркнуть)

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.,

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

С условиями участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, (подпись, (расшифровка принявшего заявление) дата) подписи)

**Приложение № 2**

к Порядку предоставления молодым семьям

социальных выплат и формирования списков

молодых семей, имеющих право

на получение социальной выплаты

на приобретение (строительство) жилья,

в рамках реализации мероприятия

по обеспечению жильем молодых семей

муниципальной программы

ГП «Посёлок Ленинский»» «Обеспечение качественным жильем на 2025-2028 г.г.»

**Список молодых семей – участников Подпрограммы «Обеспечение качественным жильем на 2025-2028 г.г.», изъявивших желание получить социальную выплату в 20\_\_\_ году**

**по городскому поселению «Посёлок Ленинский»**

(должность лица, сформировавшего сводный список) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п (молодые семьи) | Данные о членах молодой семьи | | | | | | | Дата включения молодой семьи в список участников подпрограммы | Орган местного самоуправле  ния, на основании решения которого молодая семья включена в спи­сок участников подпрограмм ы | Расчетная стоимость жилья | | |
| Количество членов семьи (человек) | Ф. И. О. | паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет | | число, месяц,  год рожде ния | свидетельство о браке | | Стоимость 1 кв. м (тыс. рублей) | размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м) | всего (гр. Их гр. 12) |
| серия, номер | кем, когда выдан | серия, номер | кем, когда выдан |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(должность лица принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Глава городского поселения

«Посёлок Ленинский» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (подпись, дата) (расшифровка подписи)

**Приложение № 3**

к Порядку предоставления молодым семьям

социальных выплат и формирования списков

молодых семей, имеющих право

на получение социальной выплаты

на приобретение (строительство) жилья,

в рамках реализации мероприятия

по обеспечению жильем молодых семей

муниципальной программы

ГП «Посёлок Ленинский» «Обеспечение качественным жильем на 2025-2028 г.г.»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководителю органа местного самоуправления, подразделения)

от гражданина(ки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя и отчество)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия и номер паспорта, кем и когда выдан паспорт)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес регистрации)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя и отчество)

да согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и адрес органа местного самоуправления, подразделения)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона "О персональных данных" автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Республики Саха (Якутия) "Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2018 - 2022 годы" (далее - мероприятие), а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона "О персональных данных", со сведениями, представленными мной для участия в указанном мероприятии.

\_\_\_\_Администрация ГП «Поселок Ленинский» МР «Алданский район» РС (Я)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления, подразделения)

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия и инициалы)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(дата)

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних лиц подписывают их законные представители.

**Приложение № 4**

к Порядку предоставления молодым семьям

социальных выплат и формирования списков

молодых семей, имеющих право

на получение социальной выплаты

на приобретение (строительство) жилья,

в рамках реализации мероприятия

по обеспечению жильем молодых семей

муниципальной программы

ГП «Посёлок Ленинский» «Обеспечение качественным жильем на 2025-2028 г.г.»

**ЗАЯВЛЕНИЕ - АНКЕТА**

**на участие в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем»**

Прошу  включить  в  состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей   государственной программы Республики Саха (Якутия) "Обеспечение  качественным жильем" молодую семью в составе:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Сведения об Участниках мероприятия***(супруг, супруга):* | | | | | | | | |
| **Ф.И.О.** | | | **Дата рождения** | | | | **Место рождения** | |
| **Паспорт**  серия |\_\_\_\_\_|-|\_\_\_\_\_| № \_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_| | | **Кем выдан:** | | | | | | **когда выдан**  \_\_|\_\_||\_\_|\_\_||\_\_|\_\_| |
| **Адрес регистрации** *(по паспорту, прописка):*   \_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_| | Собственное, по найму, у родственников |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|  *(Выделить, если у родственников прописать степень родства)* | | | | | | | **телефон**  **сот. тел**. |
| **Семейное положение**:   Холост / Замужем/ Женат/ В  разводе/  /Не замужем / Вдовец / Вдова | | **Брачный контракт**   Да /Нет | | | **Дети** -   Кол-во их возраст : | | | |
| **Ф.И.О.** | | | | **Дата рождения** | | | **Место рождения** | |
| **Паспорт**серия |\_\_\_\_|-|\_\_\_\_\_| № \_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_| | | **Кем выдан**: | | | | | | **когда выдан**  \_\_|\_\_||\_\_|\_\_||\_\_|\_\_| |
| **Адрес регистрации** *(по паспорту, прописка):*   \_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_| | Собственное, по найму, у родственников |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|  *(Выделить, если у родственников прописать степень родства)* | | | | | | | **телефон**  **сот. тел.** |
| **Семейное положение:**  Холост / Замужем/ Женат/ В  разводе/  /Не замужем / Вдовец / Вдова | **Брачный контракт**   Да /Нет | | | | | **Дети** -   Кол-во их возраст: | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Члены семьи** | **Наименования документа** | **Дата рождения** | **Степень родства** |
|  |  |  |  |

**Нижеподписавшийся  Участник мероприятия согласен с тем, что:**

1. Все сведения, содержащиеся в настоящем Заявлении-анкете, а также все затребованные Администрацией ГП «Поселок Ленинский» МР «Алданский район» РС (Я) документы предоставлены исключительно для проверки соответствия условиям участия в мероприятия.
2. Администрация ГП «Поселок Ленинский» МР «Алданский район» РС (Я) оставляет за собой право проверки любой сообщаемой Заявителем о себе информации, а копии и оригиналы предоставленных Заявителем документов и оригинал Заявления будут храниться в Администрации ГП «Поселок Ленинский» МР «Алданский район» РС (Я) , даже если Участник мероприятия не будет включен в списки получателей субсидии.
3. Принятие Администрацией ГП «Поселок Ленинский» МР «Алданский район» РС (Я) данного Заявления к рассмотрению, а также возможные расходы Заявителя, связанные с предоставлением документов для участия в мероприятии, не является обязательством Администрации ГП «Поселок Ленинский» МР «Алданский район» РС (Я) данного зачислить Участника мероприятия в списки получателей субсидии.
4. В случае выявления сведений, не соответствующих указанным в заявлении,  Администрация ГП «Поселок Ленинский» МР «Алданский район» РС (Я) оставляет за собой право принять решение о снятии с учета Заявителя в установленном законом порядке.
5. Обязуюсь предоставить информацию об участии в иных программах (подпрограммах) по улучшению жилищных условий. При получении социальной выплаты на улучшение жилищных условий в рамках реализации иных государственных (муниципальных) программ или подпрограмм, обязуюсь отказаться от получения социальной выплаты в рамках реализации Мероприятия.

**Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в настоящем Заявлении-Анкете, являются верными на нижеуказанную дату и обязуюсь незамедлительно уведомить Администрацию ГП «Поселок Ленинский» МР «Алданский район» РС (Я)** **в случае изменения указанных сведений, а также о любых обстоятельствах, способных повлиять на выполнение мной или Администрацией ГП «Поселок Ленинский» МР «Алданский район» РС (Я)** **обязательств по участию в мероприятии.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О.  Участников Подпрограммы (супруг, супруга)** | **Дата** | **Подпись** | **Дата** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |

**Ф.И.О.  принявшего заявление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Дата «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 год**

**Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Приложение № 5**

к Порядку предоставления молодым семьям

социальных выплат и формирования списков

молодых семей, имеющих право

на получение социальной выплаты

на приобретение (строительство) жилья,

в рамках реализации мероприятия

по обеспечению жильем молодых семей

муниципальной программы ГП «Посёлок Ленинский»

«Обеспечение качественным жильем на 2025-2028 г.г.»

**ПОРЯДОК**

**внесения изменений в утвержденные списки молодых семей-претендентов на получение социальных выплат на приобретение (строительство) жилья.**

1. Настоящий Порядок регулирует правоотношения, возникающие при внесении изменений в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат на приобретение (строительство) жилья в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Республики Саха (Якутия) "Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2020-2024 годы", утвержденной Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 25 октября 2017 г. № 2165 (далее – мероприятие). Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. №1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2. Настоящий Порядок применяется в случаях, предусмотренных Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 (с изменениями на 7 ноября 2024 года)

3. Если Комиссией муниципального образования по реализации мероприятия принято решение о внесении изменений в утвержденные списки молодых семей – претендентов на получение социальных выплат, орган местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет об этом государственного заказчика реализации мероприятия. Основаниями для внесения изменений в утвержденные списки молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году являются непредставление необходимых документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты в установленный срок в соответствии с пунктом 40 Порядка предоставления молодым семьям социальных выплат и формирования списков молодых семей на приобретение (строительство) жилья, или в течение срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодые семьи отказались от получения социальной выплаты, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

4. Для внесения изменений в утвержденные списки администрация МР «Алданский район» направляет в уполномоченный орган - государственному заказчику реализации мероприятия письмо с приложением:

- копии (выписки) решения Комиссии муниципального образования по реализации мероприятия о внесении изменений в списки молодых семей -претендентов на получение социальной выплаты по муниципальному образованию с обоснованием причин, повлекших изменения по каждой молодой семье;

- списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение жилья в текущем году (с учетом внесенных в него изменений), утвержденного руководителем органа местного самоуправления.

5. В случае отсутствия молодых семей в списке участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в текущем году, в том числе в пределах высвободившихся средств, свидетельства могут выдаваться молодым семьям - участникам программы, изъявившим желание получить социальную выплату в планируемом году.

6. Государственный заказчик мероприятия в течение 10 рабочих дней с момента уведомления на основании предоставленных документов рассматривает возможность внесения изменений в утвержденные списки.

Условиями для принятия решения о внесении изменений в утвержденные списки являются представление всех документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, и наличие достаточных средств, предусмотренных на реализацию мероприятия из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) и местного бюджета.

7. При положительном решении государственный заказчик мероприятия вносит соответствующие изменения и утверждает список молодых семей -претендентов на получение социальной выплаты, изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение жилья в текущем году, и направляет выписку из утвержденного списка в орган местного самоуправления.

При отрицательном решении государственный заказчик мероприятия в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения направляет в орган местного самоуправления информацию о принятом решении.

8. Администрация МР «Алданский район» на основании выписки из решения о внесении изменений в утвержденные списки производит в установленном порядке оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям, внесенным в указанный список, в соответствии с пунктами 48-53 Порядка предоставления молодым семьям социальных выплат и формирования списков молодых семей, имеющих право на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2020-2024 годы».

**Приложение № 6**

к Порядку предоставления молодым семьям

социальных выплат и формирования списков

молодых семей, имеющих право

на получение социальной выплаты

на приобретение (строительство) жилья,

в рамках реализации мероприятия

по обеспечению жильем молодых семей

муниципальной программы ГП «Посёлок Ленинский»

«Обеспечение качественным жильем на 2025-2028 г.г.»

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ**

**признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие**

**получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной**

**(средней) стоимости жилья в части, превышающей размер**

**предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья.**

1. Настоящий Порядок регулирует правоотношения, возникающие при признании молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2020-2024 годы», утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 25 октября 2017 г. № 2165 (далее – мероприятие). Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2. Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы осуществляется органом местного самоуправления муниципального образования по месту жительства молодой семьи.

3. Для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы молодая семья подает в орган местного самоуправления заявление и документы, подтверждающие доходы и расходы данной молодой семьи за последние 6 месяцев, а также документы, подтверждающие наличие у молодой семьи иных денежных средств.

4. Документами, подтверждающими доходы и расходы молодой семьи, а также наличие у молодой семьи иных денежных средств, являются:

а) справка с места работы о размере заработной платы за последние 6 месяцев (как по основному месту работы, так и по совместительству), подписанная руководителем и главным бухгалтером организации;

б) налоговая декларация установленной формы за последний отчетный период (в случае, если отчетный период составляет 3 месяца – за 2 последних отчетных периода) с отметкой налогового органа о принятии – для индивидуальных предпринимателей;

в) справка банка (выписка со счета), подтверждающая наличие у членов молодой семьи сбережений, хранящихся во вкладах в банках;

г) иные документы, подтверждающие официальные доходы и наличие иных денежных средств у молодой семьи;

д) документы, подтверждающие расходные обязательства, в том числе коммунальные платежи, алименты, платежи по кредитам и иные расходы.

5. Документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, предоставляются в виде оригиналов либо копий документов, заверенных лицами, их выдавшими.

6. Орган местного самоуправления в течение 10 дней с даты подачи молодой семьей заявления с приложением документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка: оценивает доходы и иные денежные средства молодой семьи в соответствии с коэффициентами, указанными в пункте 7 настоящего Порядка, принимает решение о признании (непризнании) молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья, направляет молодой семье решение о признании (непризнании) молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья.

7. Для принятия решения о признании (непризнании) молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья, используются следующие коэффициенты:

7.1. Коэффициент, определяющий платежеспособность семьи. Для определения способности семьи на накопление первоначального взноса и получение ипотечного кредита рассчитывается коэффициент П/Д по следующей формуле: (Платеж/Доход) – отношение ежемесячных платежей по кредиту семьи по приобретаемому имуществу к среднемесячному (за вычетом налоговых удержаний) доходу семьи. Предельное значение коэффициента П/Д устанавливается в зависимости от отношения ежемесячного дохода на одного члена семьи к прожиточному минимуму в Республике Саха (Якутия) по следующей таблице:

|  |  |
| --- | --- |
| Ежемесячный доход заемщика, указанный в прожиточных минимумах (ПМ) в расчете на одного члена семьи. | Значение коэффициента П/Д |
| До 2,0 | 35 |
| 2,2 | 36 |
| 2,4 | 37 |
| 2,6 | 38 |
| 2,8 | 39 |
| 3,0 | 40 |
| 3,2 | 41 |
| 3,4 | 42 |
| 3,6 | 43 |
| 3,8 | 44 |
| 4,0 | 45 |
| 4,2 | 46 |
| 4,4 | 47 |
| 4,6 | 48 |
| 4,8 | 49 |
| 5,0 | и далее 50 |

ПМ – величина среднедушевого прожиточного минимума по Республике Саха (Якутия).

7.2. Оценка возможности накопления семьей средств на приобретение жилья. На данном этапе проводится оценка возможности накопления средств заявителем и членами его семьи, исходя из рассчитанных данных о среднемесячном совокупном доходе семьи (ДС). При этом необходимо принять во внимание, что накопления не могут производиться при доходе, равном или меньше величины среднедушевого прожиточного минимума.

Таким образом, исчисляется максимально возможный размер накопления семьи на приобретение жилья:

**Н = (ДС – ((ПМ x КС) + (ПР x СР)) x ПН**, где:

Н – размер возможных семейных накоплений на приобретение жилья за установленный период;

ДС – среднемесячный совокупный доход семьи в рублях;

ПМ – уровень прожиточного минимума, установленного Правительством Республики Саха (Якутия) на соответствующий период в рублях;

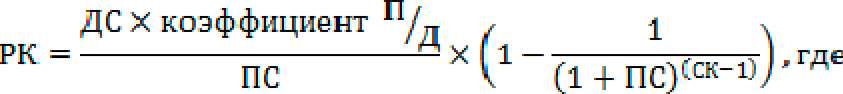
КС – количество членов семьи;

ПР – прочие ежемесячные расходные обязательства, в том числе коммунальные расходы, алименты, платежи по кредитам и т.п., в рублях;

СР – срок прочих ежемесячных расходных обязательств в месяцах;

ПН – установленный период накоплений (в месяцах) на соответствующий год. Период возможного накопления семьи на приобретение жилья в соответствии с предельным коэффициентом доступности жилья в среднем по Российской Федерации.

7.3. Оценка возможности семьи на получение кредита на приобретение жилья. На данном этапе оценивается возможность семьи на получение кредита в банке в виде целевого кредита на приобретение или долевое участие в строительстве жилья. Для оценки используется банковская упрощенная формализованная процедура определения размера кредита (РК), который может быть предоставлен семье при данном уровне дохода:



РК – максимально возможный размер ипотечного кредита в банке;

ПС – процентная ставка по кредиту за месяц (десятичная дробь);

СК – общее число платежей по кредиту за весь срок кредита (количество месяцев).

Положительная оценка не означает реальной возможности гражданина-заявителя получить ипотечный кредит, поскольку банки предъявляют свои дополнительные требования по предоставлению кредитов заявителям.

8. Определение размера социальной выплаты на приобретение жилья производится в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050.

9. При принятии решения о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья, учитывается следующее соотношение:

**СЖ = РС + Н + РК, где**

СЖ – расчетная (средняя) стоимость жилья;

РС – размер социальной выплаты на приобретение жилья, недостающих средств семьи на приобретение жилья.

10. Принимаются следующие решения:

1) если расчетная (средняя) стоимость жилья меньше или равна сумме социальной выплаты на приобретение жилья, возможных накоплений и максимально возможной суммы кредита – принимается решение о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья;

2) если расчетная (средняя) стоимость жилья больше суммы социальной выплаты на приобретение жилья, возможных накоплений и максимально возможной суммы кредита и при этом семья подтверждает наличие собственных средств в размере не менее суммы величины возможного накопления и разницы от расчетной стоимости жилья – принимается решение о признании молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья;

3) если расчетная (средняя) стоимость жилья больше суммы социальной выплаты на приобретение жилья, возможных накоплений и максимально возможной суммы кредита и если семья не подтверждает наличие собственных средств в размере не менее суммы величины возможного накопления и разницы от расчетной стоимости жилья – принимается решение о признании молодой семьи не имеющей достаточных доходов либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья.

**Приложение № 7**

к Порядку предоставления молодым семьям

социальных выплат и формирования списков

молодых семей, имеющих право

на получение социальной выплаты

на приобретение (строительство) жилья,

в рамках реализации мероприятия

по обеспечению жильем молодых семей

муниципальной программы ГП «Посёлок Ленинский»

«Обеспечение качественным жильем на 2025-2028 г.г.»

**ПОРЯДОК**

**предоставления молодой семье дополнительной социальной выплаты**

**на приобретение жилья при рождении (усыновлении) одного ребенка.**

1. Настоящий Порядок регулирует правоотношения, возникающие при предоставлении молодой семье дополнительной социальной выплаты на приобретение жилья при рождении (усыновлении) одного ребенка в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2018 – 2022 годы», утвержденной Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 25 октября 2017 г. № 2165 (далее – мероприятие). Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2. Дополнительная социальная выплата на приобретение жилья при рождении (усыновлении) одного ребенка (далее - дополнительная социальная выплата на приобретение жилья) предоставляется молодым семьям, ранее получившим социальную выплату по мероприятию как молодые семьи, не имеющие детей.

3. Дополнительная социальная выплата предоставляется в размере 5 процентов от расчетной (средней) стоимости жилья, рассчитанной на дату подачи заявления о предоставлении дополнительной социальной выплаты, при рождении (усыновлении) одного ребенка для погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья при условии приобретения (строительства) жилого помещения молодой семьей после признания молодой семьи участницей мероприятия.

4. Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье за счет средств местного бюджета.

5. Для получения дополнительной социальной выплаты молодая семья представляет в орган местного самоуправления муниципального образования, решением которого молодая семья была признана участником мероприятия, следующие документы:

а) заявление о предоставлении дополнительной социальной выплаты в связи с рождением (усыновлением) одного ребенка с указанием назначения использования данной социальной выплаты на приобретение жилья (на погашение собственных расходов по приобретению (строительству) жилого помещения или части ипотечного жилищного кредита или займа) и банковских реквизитов счета, на который необходимо перечислить средства дополнительной социальной выплаты. Заявление подписывается обоими супругами или родителем - в неполной семье;

б) копии паспортов супругов;

в) копию свидетельства о рождении ребенка (копию свидетельства об усыновлении);

г) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

д) копию справки о составе семьи по месту жительства в приобретенном (построенном) жилом помещении;

е) копии договоров на приобретение (строительство) жилого помещения, договоров на получение ипотечного жилищного кредита (займа), свидетельств о праве собственности на приобретенное (построенное) жилое помещение;

ж) справку банка и/или иной организации, предоставившей молодой семье ипотечный жилищный кредит (займ), об остатке задолженности по кредиту (займу) на дату подачи заявления.

6. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, и в 10-дневный срок с даты подачи документов в полном объеме принимает решение о включении молодой семьи в список молодых семей, изъявивших желание получить дополнительную социальную выплату в планируемом году. О принятом решении молодая семья уведомляется письменно органом местного самоуправления в пятидневный срок.

7. Список молодых семей, изъявивших желание получить дополнительную социальную выплату на приобретение жилья в планируемом году, составляется по форме, установленной для списков молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и предоставляется с заявкой государственному заказчику мероприятия.

8. Основанием для отказа молодой семье во включении в список молодых семей, изъявивших желание получить дополнительную социальную выплату в планируемом году, является:

а) достижение одним из супругов (двумя супругами) предельного возраста, установленного мероприятием;

б) не предоставление или предоставление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) отсутствие оснований на получение дополнительной социальной выплаты в соответствии с мероприятием и настоящим Порядком;

д) распределение в полном объеме денежных средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат на приобретение жилья в рамках мероприятия в соответствующем году.

9. Повторное обращение с заявлением о предоставлении дополнительной социальной выплаты на приобретение жилья допускается после устранения оснований для отказа, указанных в подпунктах «а»-«г» пункта 8 настоящего Порядка. Молодым семьям, имеющим право на получение дополнительной социальной выплаты, но не получившим ее в связи с распределением в полном объеме денежных средств, предусмотренных на эти цели в текущем году, в следующем году указанные выплаты предоставляются в первоочередном порядке.

10. Предоставление дополнительной социальной выплаты осуществляется в пределах денежных средств, выделенных на данные цели в местном бюджете.

11. Предоставление дополнительной социальной выплаты осуществляется путем перечисления денежных средств на банковский счет, указанный в заявлении молодой семьи, органом местного самоуправления в течение 10 рабочих дней с момента определения лимита денежных средств, выделенных на данные цели в бюджете Республики Саха (Якутия) и местном бюджете. Перечисление денежных средств осуществляется на основании документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

12. Дополнительная социальная выплата на приобретение жилья может быть предоставлена молодой семье только один раз в течение срока действия мероприятия.

**Приложение № 8**

к муниципальной подпрограммы МО «Посёлок Ленинский»

«Обеспечение жильем молодых семей на 2025-2028 г.г.»

***1. Расчет фактического выполнения индикаторов Подпрограммы:***

1.1. Применяется для индикаторов, у которых положительным результатом считается превышение фактического показателя над плановым:

, где

i факт – фактическое значение показателя;

i план – плановое значение показателя.

1.2. Применяется для индикаторов, у которых положительным результатом считается снижение фактического показателя относительно планового:

, где:

i факт – фактическое значение показателя;

i план – плановое значение показателя.

***2. Интегральная оценка достижения задачи Программы:***

, где:

I задача – значение выполнения задачи Программы;

i1, i2, in – значение фактического выполнения индикатора Программы.

L1, L2, Ln – весовой коэффициент, присваиваемый для каждого индикатора выполнения задачи Программы. При этом суммарное значение весовых коэффициентов должно быть равно 1.

В случае если Iзадача ≥ 90%, задача реализации муниципальной программы выполняется.

В случае если Iзадача < 90%, задача реализации муниципальной программы не выполняется.

***3. Интегральная оценка достижения цели Программы СЭР:***

где:

I цель – значение выполнения цели Программы;

i1, i2, in – значение фактического выполнения задачи Программы.

L1, L2, Ln – весовой коэффициент, присваиваемый для каждой задачи Программы. При этом суммарное значение весовых коэффициентов должно быть равно 1.

В случае если Iцель ≥ 90%, цель реализации муниципальной программы выполняется.

В случае если Iцель < 90%, цель реализации муниципальной программы не выполняется.

1. Форма таблицы для распределение весовых коэффициентов, предназначенных для оценки достижения конечных результатов Программы, представлена в таблице 1.

Таблица 1

**Весовые коэффициенты, предназначенные для оценки достижения конечных результатов Программы.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование программы/подпрограммы/индикатора | Весовой коэффициент целевого индикатора в разрезе задачи | Весовой коэффициент задачи в разрезе Подпрограммы | Весовой коэффициент задачи в разрезе Программы |
|  | **Программа:** «Обеспечение качественным жильем на 2025-2028 г.г.» в муниципальном образовании «Посёлок Ленинский» | 1 | х | **1** |
| **1.** | **Подпрограмма:** «Обеспечение жильем молодых семей в ГП «Поселок Ленинский» на 2025-2028 г.г.» | 1 | **1** | **х** |
| **1.1.** | **Задача:**   1. Обеспечение доступным жильем молодых семей, в возрасти до 35 лет. 2. Поддержка и решение жилищное проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий, через обеспечение молодых семей жилыми помещениями экономического класса, отвечающими установленными санитарными и техническими нормами. | **1** | 1 | 1 |